



131929  
18/12/2023

## **Guardia di Finanza CENTRO NAVALE**

### **Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

Via Appia lato Napoli, 287/289 – Formia (LT) - Tel. 0771/1903520 - PEC It0530000p@pec.gdf.it

### **ATTO AUTORIZZATIVO NR. 8006 IN DATA 13.12.2023**

**Oggetto:** cap. 4230/15/2024 –proroga e aumento del quinto d’ obbligo contrattuale ex art. 106, co. 11 e 12 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i. – dell’ accordo quadro pluriennale (2022 – 2023) per l’affidamento dell’incarico professionale di “Posturologo” presso il Poliambulatorio del Centro Navale della Guardia di Finanza di Formia - CIG [90133389CF]

### **IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE**

**VISTO** il **R.D. 18/11/1923, n. 2440**, recante le disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con **R.D. 23/5/1924 n. 827**;

**VISTI** l’art. 54 del D.lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione del Corpo, approvato con **D.M. 14/12/2005, n. 292**;

**VISTO** il Capitolato Generale d’Oneri per le forniture di beni e prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza – **Decreto nr. 181 del 24.10.2014**;

**VISTI** **gli artt. 31 e 32 della D. D. n. 9000 in data 24/1/2006**, attuativa del Regolamento di Amministrazione;

**VISTA** la **determina a contrarre n. 6060 del 06.12.2021**;

**VISTA** la **determina di aggiudicazione n. 6621 del 29.12.2022**;

**VISTO** il **contratto n. 2925104** stipulato in data **04.01.2022** con il **Dott. Vito Giacomo Miceli - Codice Fiscale MCLVGC95H28D708J**, per l’affidamento dell’appalto in oggetto per un importo pari ad **€ 15.000,00 (quindicimila/00) comprensivo di oneri e ritenute fiscali e previdenziali**; il **foglio protocollo omesso del 29.11.2023** con la quale l’**Ufficio Sanitario – Sezione Poliambulatorio**:

- ha rappresentato la necessità di integrare le risorse, al fine di garantire la continuità delle prestazioni di servizio, mediante il ricorso all’istituto del **c.d. “quinto contrattuale”** dell’importo previsto per il contratto in argomento, ovvero sino alla concorrenza dell’importo di **€ 3.000,00 (tremila/00) - comprensivo di oneri e ritenute fiscali e previdenziali.**;
- ha chiesto di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario all’affidamento dei nuovi incarichi;

**PRESO ATTO** che a norma **dell’art. 106, comma 11 e 12, del D.lgs. n. 50/2016** si evince che:

- a. *“La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante”;*
- b. *“la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto (cd “quinto d'obbligo”), può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario e che, in tal caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”;*

**ATTESO CHE** sussista l'esigenza dell'Amministrazione e la convenienza economica di prorogare il contratto e ad avvalersi del quinto d'obbligo contrattuale di cui alla suddetta norma,

## **A U T O R I Z Z A**

- il **Capo Gestione Amministrativa** a prorogare e a incrementare il prefato contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 11 e 12, del D.lgs. 18.04.2016 n. 50, fino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, pari ad **€ 3.000,00 (tremila/00) comprensivo di oneri e ritenute fiscali e previdenziali** così rideterminando l'importo complessivo contrattuale in **€ 18.000,00 (diciottomila/00) comprensivo di oneri e ritenute fiscali e previdenziali;**
- **ad impegnare** la spesa sul **capitolo 4230/15** dell'esercizio finanziario **anno 2024;**
- ai sensi del combinato disposto dell'art. 111 co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 1, del R.A., la **verifica di conformità** da parte del personale dell'Amministrazione preposto;
- la **funzione di R.U.P.**, ex art. 31 del D.lgs. 50/2016, che sarà assolta dal **Ten. Col. Alfredo Serafini;**
- **a dare attuazione** agli adempimenti di trasparenza prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 ed agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul sito istituzionale del Corpo, nella sezione **“Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di Gara e Contratti”** nel rispetto dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F.to l'originale  
IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE  
(Gen. B. Antonello Maggiore)

Per presa visione  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Col. Alfredo Serafini)